

# Dialog för e-hälsa, del 1

Helena Nilsson

2022-11-15

Version 1.0

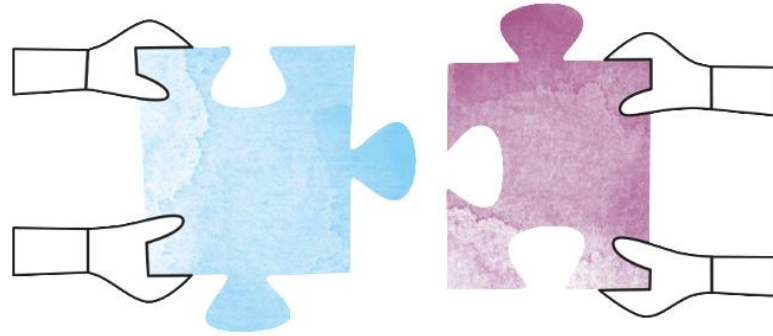
# Del 1

- Styr- och samverkansorganisation
- Strategisk plan

Synpunkter kan även lämnas skriftligt senast 16/11

Inget är klart, fortfarande föränderligt 😊

# Grundprinciper styrning och samverkan



- Transparens
- Öppenhet
- Styrning sker i den egna organisationen dvs varje aktör har ett eget ansvar och ändrar inte ordinarie arbetsordning, processer och mandat

# Syfte med grunddatadomän

Gemensam samordning och prioritering samt att vara en kontaktyta för utveckling av interoperabilitet rörande informationstillgångarna inom sektorn hälsa, vård och omsorg.

# Effekter av samverkan

- grunddatadomänens målbild, roll och funktion är förankrad
- den långsiktiga planen speglar de verkliga behoven
- det finns en gemensam överenskommen prioritering
- ansvar för olika delar inom sektorn är fördelad
- rätt kompetenser bidrar i rätt omfattning i arbetet
- användningen av nationella grunddata främjas.

# Organisation



# Rådet för interoperabilitet

## Strategisk nivå

- Rådgivande på strategisk nivå
- Ger inriktning för arbetet i domänen
- Förankring av prioriteringen inom domänen
- Besluta om vad som ska göras och vilka e-hälsostandarder arbetet ska baseras på
- Framtagande och uppföljning av överenskommelser
- Representanter från identifierade producenter av nationella grunddata



Representation från högsta myndighetsnivå samt representation från kommuner och regioner

# Referensgrupp alt Samverkansgrupp interoperabilitet

## Taktisk nivå

- Identifiera behov och beroenden inom domänen
- Framtagande av prioriteringsunderlag och andra underlag till Rådet för interoperabilitet

Representation från både producenter och konsumenter, som arbetar på en taktisk nivå i den egna organisationen, av nationella grunddata samt olika experter inom interoperabilitet.

Taktisk nivå





# Samordning alt arbetsgrupp interoperabilitet

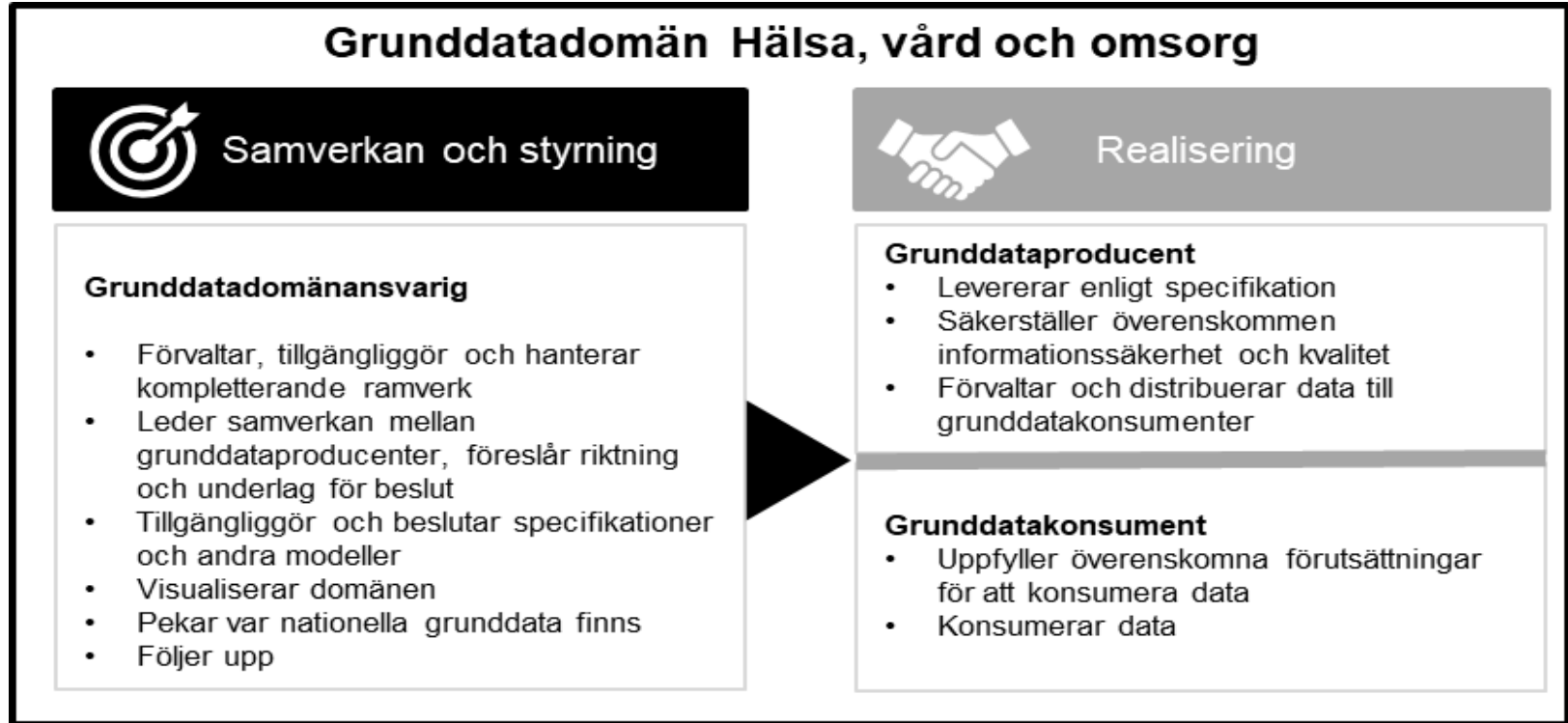
## Operativ nivå

- Operativt fokus på samordning med och mellan producenter av nationella grunddata (dvs de som tillhandahåller nationella grunddata och arbetar med det på en operativ nivå)

Representation från de aktörer som producerar nationella grunddata inom domänen.



# Roller



När data blir utpekade som nationell grunddata tillkommer krav på att ingå i samverkansstrukturen

# Strategisk (spel)plan

## Tema - Informationsområden

### Administration

- Organisation;  
(Apotek/  
Omsorgsgivare/  
Vård-givare)
- Personal
- Statistik
- Produktionsdata
- ....

### Process- aktiviteter

- Förskriva
- Intyga
- Remittera
- Boka tid
- .....

### Individbundna data

- Hälsa- och sjukvård
- Socialtjänst
- .....

### Ekonomi

- Avgifter
- Avtal
- Ersättning
- .....

### Utbud

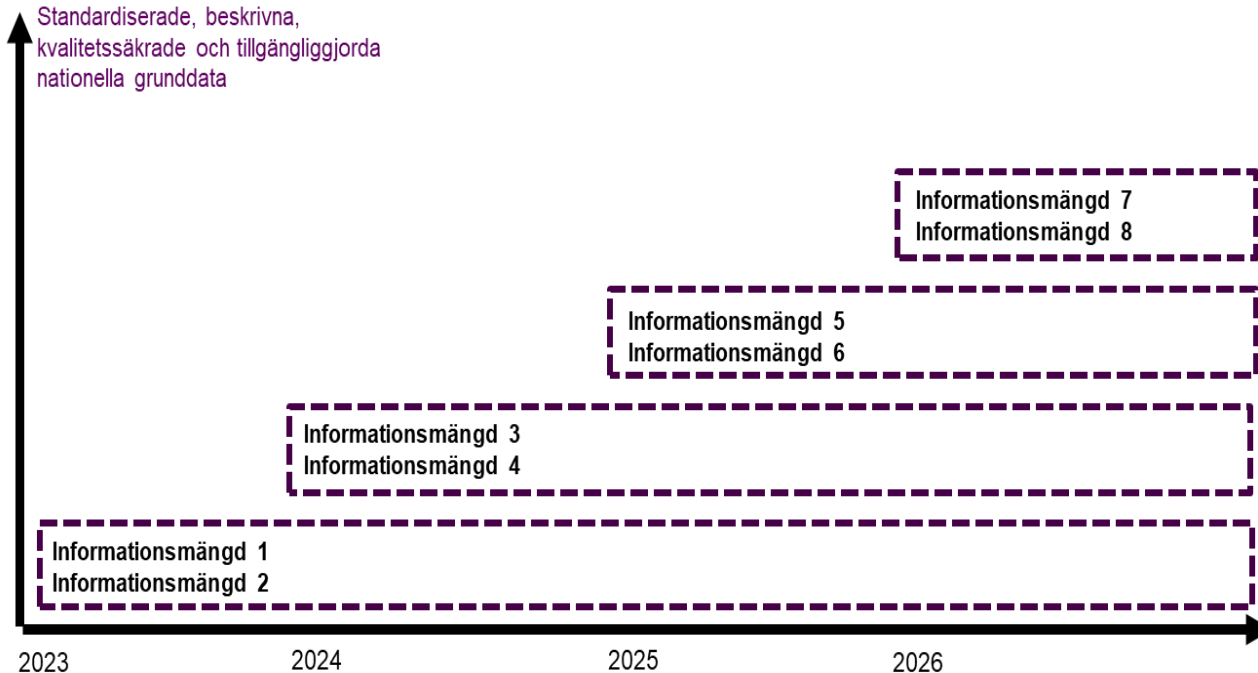
- Produkter  
(Hjälpmedel/  
Läkemedel/Utrustning/  
Välfärdsteknik)
- Tjänster
- ...

# Förslag på områden

- Organisation
- Personal
- Vårdtjänst
- Produkt
- Hjälpmedel
- Välfärdsteknik
- Handelsvaror

# Tidplan

## Målsättning



# Prioriteringsgrunder

- Identifierat behov
- Nytt/kostnad
- Legala förutsättningar för tillgängliggörande
- Identifierad dataproducent
- Säkerhet
- Teknik
- Grad av nationell harmonisering
- Grad av samverkan
- Finansiering

# Diskutera

- Tankar kring förutsättningar för att etablera styrning och samverkan inom grunddatadomän Hälsa, vård och omsorg
- Innehåll i en strategisk plan för grunddatadomän Hälsa, vård och omsorg?
- Vilka nationella grunddata ser ni behov av idag?
- Prioriteringsgrunder vad tycker ni om dem?

# Del 2: Ramverk för nationella grunddata

inom den offentliga förvaltningen (ny version 9 december)





# Syfte och mål med ramverket

- Skapa förutsättningar för en säker och effektiv tillgång till nationella grunddata.
- Det övergripande målet är att se till att nationella grunddata över tid bedöms som användbara, tillförlitliga och fullständiga samt att de hanteras säkert.

# Innehåll

Ramverket för nationella grunddata omfattar egenskaper, principer och riktlinjer för nationella grunddata

- Bilaga 1 Informationsarkitektur
- Bilaga 2 Processer
- Bilaga 3 Överenskommelse om arbetsformer
- Bilaga 4 Begreppsmodell

# Nationella grunddata

## Egenskaper:

- ✓ produceras av offentliga aktörer
- ✓ används av flera konsumenter
- ✓ är viktiga i samhället
- ✓ följer ramverket



## Principer:

- ✓ ge samhällsnytta
- ✓ kunna nyttjas effektivt och enkelt
- ✓ stödja "en uppgift en gång"
- ✓ följa fastställda krav
- ✓ vara interoperabla
- ✓ beskrivas
- ✓ behandlas på ett säkert sätt.

# Standarder

- Vilka används
- Var finns de
- Specifikationer

# Olika modeller

- Domänmodeller
- Begreppsmodeller
- Informationsmodeller
- Informationsutbytesmodeller

# Begreppsmodeller (bilaga 1)

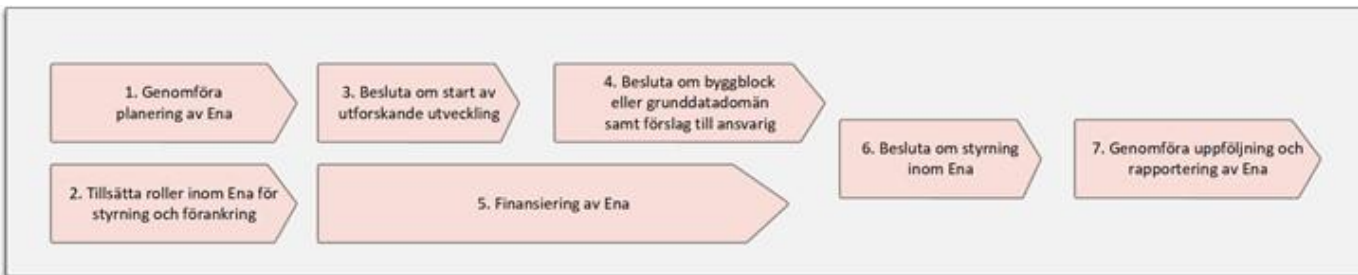
- Notation-UML
- Enhetlig
- Visuellt utseende
- Beskrivningar
- Namnsättning
- Entydiga termer
- Återanvändning

# Informationsmodeller (bilaga 1)

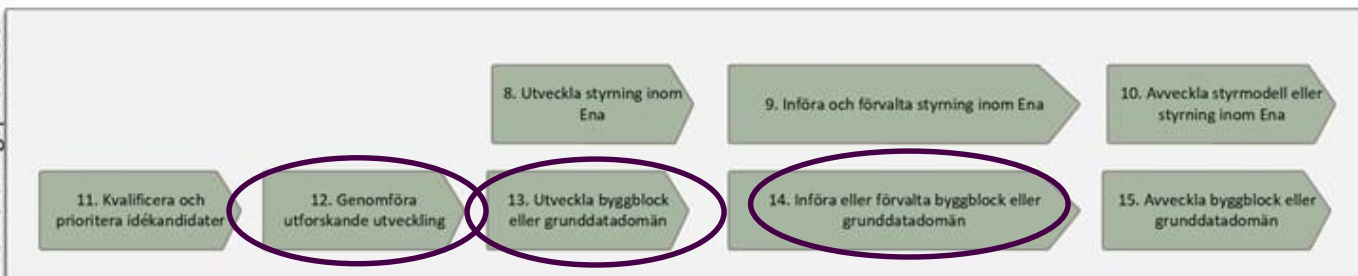
- Notation UML
- Enhetlig
- Visuellt utseende
- Entydiga namn
- Metadata
- Värdemängd och datatyper
- Klasser ska återanvändas
- Unika ID

# Processer (bilaga 2)

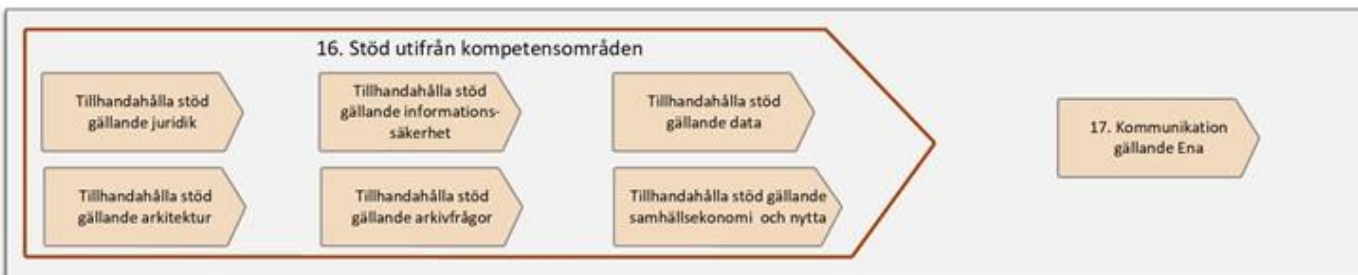
Styrprocesser



Utvecklings- och förvaltningsprocesser



Stödprocesser





# **Överenskommelse om arbetsformer inom Ena (bilaga 3)**

# **Begreppsmodell ramverk för nationella grunddata (bilaga 4)**

# Kompletteringar

- Informationsarkitektur, Nationell informationsstruktur
- Nationella gemensamma specifikationer
- NGS-tjänsten/Dataportal

# Diskutera

- Vad behöver vi för att det ska fungera?
- Hur ser ni på referensmodell?
- Fungerar det med NI? Om inte vad behövs och vad finns?
- Saknar ni något i kompletterande ramverket?

**Tack**